



Акционерное общество
"Нижегородский завод 70-летия Победы"

П Р И К А З

«25» марта 2024 г. г. Н. Новгород № 139ед

О внесении изменений в приказ
от 09.12.2021г №508 од «О дополнительных
мерах пожарной безопасности и подготовке
структурных подразделений к длительным
выходным и нерабочим праздничным дням»

В целях обеспечения пожарной безопасности на территории, в зданиях
сооружениях и помещениях АО «НЗ 70-летия Победы» в длительные выходные и
нерабочие праздничные дни,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ от 09.12.2021г №508 од «О дополнительных
мерах пожарной безопасности и подготовке структурных подразделений к
длительным выходным и нерабочим праздничным дням» (далее - Приказ):

1.1. Изложить пункт 1 приказа в следующей редакции:

Руководителям структурных подразделений организовать сбор комиссии по осмотру
закрепленных за структурным подразделением зданий (объектов), цехов, помещений
перед длительными выходными и нерабочими праздничными днями в следующем
составе:

Председатель комиссии

начальник структурного подразделения
или лицо его замещающее

Члены комиссии:

представитель отдела главного
энергетика

представитель ремонтно-строительного
цеха

представитель службы пожарной
безопасности отдела главного энергетика

представитель специальной пожарной
спасательной части (по согласованию)

представитель режимно-секретного
отдела (для режимных цехов)

1.2. Изложить пункт 2 приказа в следующей редакции:

Руководителям структурных подразделений, а также лицам их замещающих,
обеспечить работу комиссии по осмотру зданий (объектов), цехов, помещений перед
длительными выходными и нерабочими праздничными днями, с составлением «Акта
осмотра и приемки» в 3-х экземплярах (Приложение №1). Акт предоставить в

специальную пожарную спасательную часть, копию в службу пожарной безопасности отдела главного энергетика.

Срок – за три рабочих дня до начала длительных выходных и нерабочих праздничных дней.

1.3. Изложить пункт 3.1 приказа в следующей редакции:

Разработать «График работы структурного подразделения в длительные выходные и нерабочие праздничные дни» (далее – График, по форме Приложения № 2), с указанием ответственных должностных лиц за обеспечение пожарной безопасности. График предоставить в специальную пожарную спасательную часть, копию в службу пожарной безопасности отдела главного энергетика.

Срок: за три рабочих дня до начала длительных выходных и нерабочих праздничных дней.

1.4. Изложить пункт 3.2 приказа в следующей редакции:

Определить перечень помещений, требующих дополнительного осмотра и закрытия на длительные выходные и нерабочие праздничные дни (далее – Перечень). Перечень представлять в службу пожарной безопасности отдела главного энергетика.

Срок: постоянно.

1.5. Изложить пункт 5 приказа в следующей редакции:

Начальнику службы пожарной безопасности отдела главного энергетика [REDACTED] по результатам проведения проверок структурных подразделений согласно «Акта осмотра и приемки» (Приложение №1) обобщить сведения и предоставить информацию для согласования заместителю генерального директора – главному инженеру [REDACTED]

1.6. Изложить пункт 6 приказа в следующей редакции:

Начальнику службы пожарной безопасности отдела главного энергетика [REDACTED] по результатам согласования «Актов осмотра и приемки» данные сведения предоставить заместителю генерального директора по режиму и безопасности [REDACTED]

Срок: в последний рабочий день перед длительными выходными и нерабочими праздничными днями.

2. Внести изменения в Приложение 1 Приказа:

2.1. Вывести из состава комиссии отдел охраны труда и промышленной безопасности и ввести в состав комиссии службу пожарной безопасности отдела главного энергетика.

3. Внести изменения в Приложение 3 Приказа:

3.1. В первом абзаце слова «с изменениями на 27 декабря 2018 года» исключить.

4. Контроль над исполнением настоящего приказа возложить на заместителя генерального директора - главного инженера [REDACTED]

Генеральный директор

В. Н. Шупранов